

VEDTÆGT

for samarbejde om bestyrelse af præsteboliger i Odder Provsti

§ 1.

Aftalens parter og aftalens grundlag

Denne aftale indgås mellem Odder provstiudvalg og følgende menighedsråd i Odder Provsti: Fjordpastoratets Menighedsråd, Odder Sogns Menighedsråd og Kystpastoratets Menighedsråd.

Stk. 2. Grundlaget for denne aftale er § 42c i LBK 1299 af 08/11/2023 (Lov om menighedsråd)

§ 2.

Formålet med samarbejdet

Formålet med samarbejdet er at bestyre præsteboligerne i de sogne, som ønsker at deltage med henblik på at fremme

- a. ensartede boligstandarder
- b. hurtig og korrekt håndtering af henvendelser fra præster vedrørende skader på boligen og problemer med hårde hvidevarer, opvarmning, el og vand
- c. god dialog med håndværkere og leverandører omkring arbejder på bygningerne
- d. kvaliteten af syn
- e. hensigtsmæssig projektering af vedligehold og istandsættelser
- f. armslængdeprincip mellem præsten og menighedsrådet i forhold til boligen

§ 3.

Opgaver omfattet af samarbejdet

Aftalen træder i kraft den 01.01.2023 og regulerer provstiudvalgets arbejde med bestyrelse af præsteboliger i de sogne, som ønsker at deltage. For Gylling præstegård omfatter udvalgets arbejdet også den udvendige vedligeholdelse af den sydlige fløj (offentlige del).

Alt arbejde i forbindelse med præsteboligerne udføres i henhold til den af parterne godkendte beskrivelse af opgaver og organisering jf. bilag 1.

Stk. 2. Samarbejdet omfatter ikke møbler og kontorudstyr til præstekontoret, rengøring af præstekontor, og vedligeholdelse af have og gårdsplads.

Stk. 3. Samarbejdet omfatter ikke beslutning om køb, salg, nedlæggelse af boligpligt og nybyggeri af præstebolig.

§ 4.

Finansiering af samarbejdet og kompetence for opgaven

Stk. 1. Samarbejdet om bestyrelse af præsteboliger finansieres af ligningsmidler eller evt. af indestående midler i stiftet. (De indestående stiftsmidler vil, som hidtil, kun kunne anvendes vedr. kirken og præsteembedets faste ejendom i det pågældende sogn/ pastorat, som midlerne knytter sig til.) For ligningsmidlerne oprettes der en særlig pulje, som er placeret i provstiudvalgskassen.

Stk. 2. Provstiudvalget har opgaven med at sørge for bestyrelse af præsteboliger i de deltagende sogne. Provstiudvalget bestyrer midlerne og står for tildeling af midler.

Stk. 3. De deltagende menighedsråd er involveret og får indsigt på et overordnet plan via budgetsamråd, således at generelle forhold som de afsatte puljers størrelse samt de hensyn, der prioriteres og tildeles midler efter, bliver drøftet mindst en gang om året på budgetsamråd.

Stk. 4. Puljen finansierer løbende vedligehold af boligerne og større istandsættelser, som er besluttet efter boligsyn.

§ 5. Tilsyn

Provstiudvalget har tilsynsansvar med præsteboligerne. De respektive lejere af boligen deltager ved syn sammen med provstiudvalgets bygningsrådgiver, og påtaler eventuelle mangler til rådgiver.

De respektive, deltagende menighedsråd har tilsynsansvar med samarbejdet.

§ 6. Uenighed om denne vedtægt

Ved uenighed om fortolkning af denne vedtægt holdes et møde mellem repræsentanter for menighedsrådene og provstiudvalget. Efterfølgende skal provstiudvalget godkende repræsentanternes forslag til løsning af uenigheden. Enhver fortsat tvist om forståelse, fortolkning eller udfyldning af denne vedtægt eller om forholdet mellem deltagerne i denne vedtægt indbyrdes kan forelægges stiftsøvrigheden til afgørelse. Stiftsøvrighedens afgørelse kan indbringes for Kirkeministeriet.

§ 7 Optagelse af andre menighedsråd i samarbejdet

Pr. 1. januar 2023 deltager Fjordpastoratets Menighedsråd, Odder Sogns Menighedsråd og Kystpastoratets Menighedsråd i samarbejdet. Øvrige menighedsråd kan optages i samarbejdet efter ansøgning til provstiudvalget.

§ 8 Ændringer, varighed og ophævelse af samarbejdet

Ændringer i vilkårene i denne vedtægt drøftes og besluttet på et budgetsamråd. Beslutning om ophævelse af samarbejdet træffes på et budgetsamråd.

§ 9 Udtrædelse af samarbejdet

Et menighedsråd kan udtræde af samarbejdet med 6 måneders varsel til udløbet af et kalenderår.

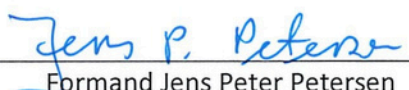
§ 10 Offentliggørelse

Denne vedtægt offentliggøres på Aarhus Stifts hjemmeside www.arhusstift.dk og kan desuden udleveres ved henvendelse til Odder Provsti, Boulevarden 13, 8300 Odder eller på E-mail: odder.provsti@km.dk

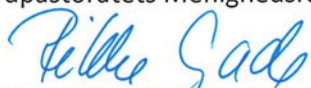
Bilag 1 Organisering og beskrivelse af opgaver

Bilag 2: Tilføjelse til vedtægt for samarbejde om bestyrelse af præsteboliger i Odder Provsti

Godkendt på budgetsamråd den 26. august 2025



Formand Jens Peter Petersen
Fjordpastoratets Menighedsråd



Formand Rikke Gade
Kystpastoratets Menighedsråd



Formand Ole Jørn Magnussen
Odder Sogns Menighedsråd



Formand Jens Peter Petersen
Odder Provsti

Bilag 1 til vedtægt for samarbejde om bestyrelse af præsteboliger i Odder Provsti

Regelgrundlag:

Samarbejde i henhold til § 42c i LBK 1299 af 08/11/2023 (Lov om menighedsråd) (Lov om menighedsråd).

Samarbejdet flytter kompetence og opgaver, herunder bygherreansvaret vedrørende præsteboliger fra de deltagende menighedsråd til provstiudvalget.

Provsten er fortsat tilsynsførende for boligerne.

Alle regler og retningslinjer for præsteboliger, herunder Cirkulære om tjenestebolig for folkekirkens præster gælder fortsat og vil blive iagttaget i provstiudvalgets varetagelse af kompetencer og opgaver.

Det er alene præsteboliger og embedskontor, hvis det indgår i boligen, der er omfattet af denne aftale.

Præsteembedets øvrige bygninger og jorde er dermed ikke omfattet.

Organisering:

Provstiudvalget nedsætter et præstegårdsudvalg bestående af et valgt menighedsrådsmedlem fra henholdsvis Fjordpastoratet, Kystpastoratet og Odder sogn, en eller to repræsentant fra provstiudvalget, hvoraf en skal fungere som formand for udvalget, samt et lægt medlem med byggefaglige kompetencer.

Provsten kan på grund af sin selvstændige tilsynsforpligtelse ikke være medlem af præstegårdsudvalget.

Præstegårdsudvalget indstiller en byggesagkyndig til provstiudvalget. Den byggesagkyndige skal bistå udvalget ved syn af præstegårdene og ved større renoveringsopgaver.

Vedligehold:

Små reparationer op til 5.000 kr. årligt kan præsten selv aftale/få udført. Regningerne for udførelsen af disse opgaver, skal udføreren sende via EAN nr. 5798000857186 til Provstiet. Provstiet sender, efter modtagelsen, fakturaen til endelig godkendelse, hos den præst som har fået udført opgaven.

Ved indkøb til præsteboligen på over 5.000 kr. skal tilbud godkendes af præstegårdsudvalget.

Præstegårdsudvalget holder mindst hvert 2. år inden den 1. oktober syn på boligerne. Vedligeholdelsens omfang besluttet. Præstegårdsudvalget indstiller til provstiudvalget, hvad der planlægges udført i det kommende år, samt fremkommer med budget for vedligehold og anlæg for det efterfølgende år.

Efter provstiudvalgets behandling af budget for udførelse af opgaver i indeværende og kommende år, orienteres præst og menighedsråd.

Alle større opgaver sendes i udbud jf. Fælles forvaltningsprincipper i Odder Provsti.

Boligbidrag indbetales fortsat til kirkekasserne. Kirkekasserne afholder fortsat udgifter til vand, varme, renovation, ejendomsskatter og alarm.

Menighedsrådet fortsætter som hidtil med at varetage opgaver og udgifter vedrørende have, snerydning og rengøring af tjenstlige lokaler i det omfang, det er aftalt mellem præst og menighedsråd. Aftalerne skal som hidtil godkendes af provstiudvalget.

Salg, køb, og nybyggeri:

Menighedsrådet har fortsat kompetence til at søge om ophævelse af boligpligt, eller tilknyttet boligpligt til de enkelte stillinger.

Det er menighedsrådets kompetence at træffe beslutning om salg af bolig til godkendelse ved provstiudvalget. Beslutter menighedsrådet at sælge, og dette godkendes, står provstiudvalgets præstegårdsudvalg for salget af boligen. Midlerne, der indkommer ved salg, indgår som del af sognets stiftskapitaler.

Hvis menighedsrådet har behov for en ny præstebolig, indstiller provstiets præstegårdsudvalg beslutning om køb eller nybyggeri til provstiudvalget. Menighedsrådet høres.

Midler til ny bolig tages fra menighedsrådets stiftskapitaler, om sådanne haves. Provstiets præstegårdsudvalg står for køb og nybyggeri.

Økonomi:

Der oprettes en pulje i provstiudvalgskassen til vedligehold af præsteboligerne. Der afsættes årligt 75.000 kr. for hver af tjenesteboligerne i Randlev, Gylling og Torrild sogne, samt 50.000 kr. for hver af tjenesteboligerne i Saksild og Odder sogne. Dette beløb modregnes i menighedsrådets driftsrammer. Yderligere tilføres puljen midler til synsudsatte arbejder, som provstiudvalget har bevilget midler til.

Tillige afsættes en tillægsbevilling på 50.000 kr. til dækning af omkostninger til honorar til bygningskyndig/arkitekt

Godkendt på Budgetsamrådet, den 1. september 2022

Tilrettet og godkendt på budgetsamrådet, den 5. september 2024

Tilrettet og godkendt på budgetsamrådet, den 26. august 2025

Tilrettet og godkendt på budgetsamråd, den 20. august 2026

Bilag 2 til vedtægt for samarbejde om bestyrelse af præsteboliger i Odder Provsti

Herunder tilføjelser til Bilag 1 til vedtægt for samarbejde om bestyrelse af præsteboliger i Odder Provsti.

Henvendelse til præstegårdsudvalget vedr. større fejl og mangler på embedsboligen går gennem provstisekretæren.

Alle ønsker til forandringer af embedsboligen kræver at der indsendes en ansøgning til præstegårdsudvalget. Ansøgninger kan indsendes af MR i det vedrørende pastorat og præster bosiddende i embedsbolig.

Ansøgningen indsendes til præstegårdsudvalget via provstisekretæren.

Præstegårdsudvalget behandler indkomne ansøgninger to gange årligt i marts og september måned.

Udvalget kan imødekomme ansøgningen til udførsel, hvis det kan gøres inden for driftsrammen.

Indkomne ansøgninger der udgør et større projekt behandles, og videresendes til PU der træffer den endelige beslutning.

Præstegårdsudvalget bestræber sig på at kommunikere tydeligt og klart om sagsbehandling og afgørelser samt give løbende status på opgaveudførelser.

Efter møde i præstegårdsudvalget følges der op direkte med de præster, som har fået afgjort sager.

Ved afgørelser og afslag på ansøgninger vil det blive oplyst, hvilke klagemuligheder der er.

Præstegårdsudvalget udarbejder et budget for løbende vedligehold og et budget for langsigtede planlagte projekter for alle provstiets embedsboliger.

Præstegårdsudvalgt udarbejder en langsigtet vedligeholdelsesplan på hver embedsbolig i provstiet.

Godkendt på budgetsamrådet, den 5. september 2024

Tilrettet og godkendt på budgetsamråd, den 26. august 2025