

Vedtægt for samarbejde mellem menighedsråd i Odder Provsti om fælles regnskabskontor

Denne vedtægt erstatter vedtægten for "Samarbejde vedrørende fælles regnskabskontor i Odder Provsti" fra 18.5.2011 og "Tillæg til vedtægt for samarbejdsaftale mellem menighedsråd i Odder Provsti om fælles regnskabskontor" fra 4.3.2021

§ 1. Aftalens parter og grundlag:

Denne aftale indgås mellem Kystpastoratets menighedsråd, Fjordpastoratets menighedsråd, Odder Sogns menighedsråd og Odder Provstiudvalg i Odder Provsti, Odder kommune, Århus Stift. Stk. 2. Grundlaget for aftalen er § 42 b, stk. 1, nr. 1 i bekendtgørelse nr. 1299 af 8. november 2023 af lov om menighedsråd.

§ 2. Deltagere i samarbejdet:

Menighedsråd i Odder Provsti kan tilslutte sig samarbejdet om fælles regnskabskontor på regelgrundlaget i nærværende samarbejdsaftale.

§ 3. Samarbejdets formål:

Det er formålet med samarbejde at ansætte, aflønne og administrere regnskabskyndigt personale til på vegne af de deltagende menighedsråd at forestå lønanvisning, betalinger og afstemning, samt bistå menighedsrådene med at udarbejde budget, regnskab og rapportering til provstiudvalget.

Stk. 2. At give de tilsluttede menighedsråd rettidig og udførlig information om deres kirkekasses økonomiske situation og udvikling i forhold til det aktuelle budget.

Stk. 3. At medvirke til besparelser og videndeling om økonomistyring i folkekirken ved at samle flere menighedsråds regnskabsopgaver i én regnskabsfunktion

Stk. 4. At fremme ensartethed i udformning af budgetter og regnskaber af hensyn til gennemskueligheden.

§ 4. Bestyrelsen:

Samarbejdet ledes af en bestyrelse.

Stk. 2. Bestyrelsen består af et valgt menighedsrådsmedlem fra hvert af de tilsluttede menighedsråd og en repræsentant fra provstiudvalget. Menighedsrådsrepræsentanten vælges for 4 år på det konstituerende menighedsrådsmøde i forbindelse med nyvalg til menighedsrådet. Provstiudvalgsrepræsentanten vælges for 4 år på det konstituerende møde i provstiudvalget efter nyvalg til provstiudvalget.

Stk. 3. Bestyrelsens funktionsperiode er 4 år og er gældende fra den 1. januar året efter nyvalg til menighedsrådet. Bestyrelsen fungerer, indtil en ny bestyrelse er konstitueret.

Stk. 4. Bestyrelsen mødes til et konstituerende møde inden funktionsperioden påbegyndes. Provstiudvalgets repræsentant indkalder til det konstituerende møde. Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand og sekretær. Ny konstituering kan finde sted en gang årligt på det sidste møde inden årets udgang.

Stk. 5. Bestyrelsen holder møder efter behov, dog mindst 2 gange om året. Møderne indkaldes med mindst 7 dages varsel af formanden.

Stk. 6. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved simpelt flertal.

Stk. 7. Bestyrelsen har ansvaret for, at regnskabsfunktionen drives i overensstemmelse med formålet.

Stk. 8. Bestyrelsen fastsætter principper for regnskabsfunktionens virksomhed og er dens nærmeste samarbejdspartner.

Stk. 9. Bestyrelsen ansætter i samarbejde med Odder Sogns Menighedsråd regnskabskontorets medarbejder(e). Odder Sogns menighedsråd har arbejdsgiveransvar for regnskabskontorets medarbejder(e) og udarbejder sammen med regnskabskontorets bestyrelse arbejdsbeskrivelse for regnskabskontorets ansatte.

§ 5. Finansiering:

Samarbejdet finansieres af provstiudvalgskassen for Odder Provsti. Provstiudvalget har budgetansvaret for samarbejdet.

Stk. 2. Bestyrelsen udarbejder hvert år inden den 15. maj et forslag til budget for udgifter i det kommende regnskabsår. Budgetbidraget skal fremsendes til provstiudvalget, så det kan indgå i provstiets budgetarbejde.

Stk. 3. Det endelige budget fastsættes af bestyrelsen inden for den budgetramme, som provstiudvalget for Odder Provsti har fastsat til samarbejdet.

§ 6. Regnskab og revision:

Regnskabet aflægges som et biregnskab til Provstiudvalgskassen, og revideres som en del af denne kasses regnskab. Stk. 2. Samarbejdets parter skal have kopi af regnskabet.

§ 7. Tilsyn og tvister:

Odder Provstiudvalg fører tilsyn med, at samarbejdet udføres efter vedtægten. Stk. 2. Enhver tvist mellem deltagerne i samarbejdet eller om forståelse, fortolkning eller udfyldning af denne vedtægt, herunder om budget, kan forelægges biskoppens til afgørelse. Biskoppens afgørelse kan indbringes for Kirkeministeriet.

§ 8. Optagelse i samarbejdet:

Andre menighedsråd i Odder Provsti kan søge om optagelse i samarbejdet. Indtræden kan ske med 3 måneders varsel.

§ 9. Udtræden og ophør af samarbejdet:

Udtræden af samarbejdet meddeles provstiudvalget efter beslutning på et menighedsrådsmøde. Udtræden sker med 6 måneders varsel til et regnskabsårs udløb. Ved udtræden forbliver alle aktiver i det tilbageværende samarbejde.

Stk. 2. Samarbejdet kan ophæves med mindst 6 måneders varsel inden udgangen af et regnskabsår, hvis deltagerne er enige herom.

Stk. 3. Ved opløsning af samarbejdet forbliver samarbejdets aktiver i provstiudvalgskassen. Ansatte vil blive opsagt ved opløsning af samarbejdet i henhold til overenskomster og gældende regler i øvrigt. 3

§ 10. Ændring af vedtægter:

Forslag til ændring af vedtægten udarbejdes af bestyrelsen og skal godkendes på to bestyrelsesmøder. Stk. 2. Samarbejdets parter skal tiltræde den ændrede vedtægt ved beslutning på møder i henholdsvis menighedsrådene og provstiudvalget.

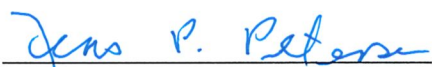
§ 11. Ikrafttræden og offentliggørelse:

Denne vedtægt træder i kraft den 1. januar 2024. Stk. 2. Vedtægten offentliggøres på Odder Provstis hjemmeside samt på Aarhus Stifts hjemmeside, jf. § 42 b, stk. 3, i lov om menighedsråd. Vedtægten kan rekvireres ved henvendelse Odder provstiet.

Vedtægten er godkendt af de deltagende menighedsråd og provstiudvalget i Odder.

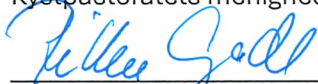
Rettelse godkendt på budgetsamråd i Odder Provsti den 26. august 2025.

Fjordpastoratets menighedsråd



Underskrift ved menighedsrådsformand

Kystpastoratets menighedsråd



Underskrift ved menighedsrådsformand

Odder Sogns menighedsråd



Underskrift ved menighedsrådsformand

Odder Provstiudvalg



Underskrift ved provstiudvalgsformand

